



- - - EN LA CIUDAD DE JALOSTOTITLÁN, JALISCO; EL DÍA 05 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024, EN PUNTO DE LAS 08:12 HORAS Y PREVIA CONVOCATORIA SE REUNIÓ EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL ELECTO PARA EL PERIODO 2021-2024 CON LA FINALIDAD DE CELEBRAR SESIÓN ORDINARIA EN LA SALA DEL AYUNTAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL Y SE SUJETO AL SIGUIENTE: -----

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.-LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.
- 2.-APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 3.-AUDIENCIA PÚBLICA A LAS AUTORIDADES MUNICIPALES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL (DIF MUNICIPAL).
- 4.-AUTORIZACION DEL AYUNTAMIENTO PARA RECIBIR EN DONACIÓN LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL "MÓDULO DE MAQUINARIA A MUNICIPIOS" O CONOCIDO COMO EL PROGRAMA "A TODA MÁQUINA".
- 5.-SOLICITUD DE SESIÓN SOLEMNE DE AYUNTAMIENTO Y CAMBIO DE SEDE PARA LA OCASIÓN DEL TERCER INFORME DE GOBIERNO DE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN Y LA ENTREGA-RECEPCION DE LAS ADMINISTRACIONES 2021-2024 Y 2024-2027.
- 6.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA LA RATIFICACIÓN DEL PUNTO NUMERO 06 INCISO C) DE LA 70 SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO 2021-2024.
- 7.-AUTORIZACION DEL AYUNTAMIENTO PARA OTORGAR NOMENCLATURAS A LAS VIALIDADES DEL FRACCIONAMIENTO "LA TRINIDAD".
- 8.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA OTORGAR LA FACTIBILIDAD DEL CAMBIO DE USO DE SUELO DEL PREDIO URBANO, EN DONDE SE ESTÁ DESARROLLANDO EL FRACCIONAMIENTO "LA TRINIDAD".
- 9.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "AMPLIACIÓN DE CARRILES INGRESO A SOLIDARIDAD", CON RECURSOS PROPIOS 2024.
- 10.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN", CON RECURSOS DEL FAISMUN 2024.

*Handwritten signatures and notes on the right margin.*

*Handwritten signatures and notes on the right margin.*

*Handwritten signatures and notes on the right margin.*

*Handwritten signature on the right margin.*

*Handwritten signature and name 'Josef Alvarez C' on the right margin.*

*Three large handwritten signatures at the bottom of the page.*





11.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO", CON RECURSOS DEL FAISMUN 2024.

*[Handwritten signature]*

12.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA ADJUDICACION DIRECTA DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN", A LA CONSTRUCTORA EDIFICACIONES SAN JULIAN S.A DE C.V.

*[Handwritten signature]*

13.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA ADJUDICACION DIRECTA DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO", A LA PERSONA FISICA JOSE DE JESUS ISLAS RODRIGUEZ.

*[Handwritten signature]*

14.-INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION TECNICA DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL ULTIMO PERIODO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2021-2024, (DEL MES DE ABRIL A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024).

15.-INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION DE ADQUISICIONES, CORRESPONDIENTE AL ULTIMO PERIODO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2021-2024, (DEL MES DE ABRIL A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024).

*[Handwritten signature]*

16.- INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION TECNICA PARA LA REGULARIZACION DE COMERCIO, PADRON Y LICENCIAS Y GIROS RESTRINGIDOS DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, JALOSTOTITLAN, JALISCO, 2021-2024, CORRESPONDIENTE AL ULTIMO PERIODO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2021-2024, (DEL MES DE ABRIL A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024).

*[Handwritten signature]*

**I.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM.**

PRESIDENTE MUNICIPAL. C. JOSE ALVAREZ CAMPOS.

PRESENTE.

SINDICO MUNICIPAL. L.E.F. JESSICA LORENA PADILLA VALLEJO

AUSENTE.

C. ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ

PRESENTE.

C.D. NAZARETH ELENA JIMENEZ MANRIQUEZ

PRESENTE.

ING. RAMIRO REYNOSO JIMENEZ

PRESENTE.

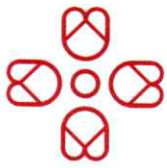
*[Handwritten signature]*  
 José Alvarez C

*[Handwritten signature]*  
 Roberto Reynoso

*[Three large handwritten signatures]*







INSTITUCIÓN PUEDA COSTEAR LOS GASTOS FINALES DE ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL ACTUAL.

**4.-AUTORIZACION DEL AYUNTAMIENTO PARA RECIBIR EN DONACIÓN LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL "MÓDULO DE MAQUINARIA A MUNICIPIOS" O CONOCIDO COMO EL PROGRAMA "A TODA MÁQUINA".**

---EN EL USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO, LA DECISIÓN DE PARTE DE LAS AUTORIDADES ESTATALES CON RELACIÓN A QUE ESTARÁN ENTREGANDO EN DONACIÓN LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL "MÓDULO DE MAQUINARIA A MUNICIPIOS" O CONOCIDO COMO EL PROGRAMA "A TODA MÁQUINA", MISMOS QUE A CONTINUACIÓN SE HACEN MENCIÓN:

CANTIDAD	VEHICULO	MARCA	MODELO	NUMERO DE SERIE	NUMERO ECONOMICO
1	CAMION PIPA 10,000 LTS	INTERNACIONA L	2020	3HAMMMMR9LL443370	DR-11
1	CAMION VOLTEO 14 MTS	KENWORTH	2020	319196	DR-09
1	CAMION VOLTEO 14 MTS	KENWORTH	2020	319198	DR-10
1	EXCAVADORA HIDRAULICA MODELO 320 GC	CATERPILLAR	N/A	CAT00320VBR410069	DR-08
1	MOTOCONFORMADORA MODELO 120K	CATERPILLAR	N/A	CAT0120KKSZN20286	DR-06
1	RETROEXCAVADORA	CATERPILLAR	N/A	CAT0416FKLBF05540	DR-07

ACTO SEGUIDO, EL PRESIDENTE MUNICIPAL, ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN, EN DONDE SE ESCUCHAN DIVERSOS COMENTARIOS, SIENDO TODOS ELLOS A FAVOR DE LA RECEPCIÓN DE DICHA DONACIÓN, YA QUE ESTA DECISIÓN ES UNA AYUDA AL DESARROLLO RURAL DE NUESTRO MUNICIPIO, ENSEGUIDA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO: CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO, EL RECIBIR EN DONACIÓN **LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL "MÓDULO DE MAQUINARIA A MUNICIPIOS" O CONOCIDO COMO EL PROGRAMA "A TODA MÁQUINA", MISMOS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN:**

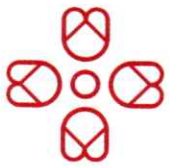
CANTIDAD	VEHICULO	MARCA	MODELO	NUMERO DE SERIE	NUMERO ECONOMICO
1	CAMION PIPA 10,000 LTS	INTERNATIONAL	2020	3HAMMMMR9LL443370	DR-11
1	CAMION VOLTEO 14 MTS	KENWORTH	2020	319196	DR-09



Handwritten signatures at the bottom of the page.

José Alvarez C.  
García Ramos

Handwritten signatures on the right side of the page.



1	CAMION VOLTEO 14 MTS	KENWORTH	2020	319198	DR-10
1	EXCAVADORA HIDRAULICA MODELO 320 GC	CATERPILLAR	N/A	CAT00320VBR410069	DR-08
1	MOTOCONFORMADORA MODELO 120K	CATERPILLAR	N/A	CAT0120KKSZN20286	DR-06
1	RETROEXCAVADORA	CATERPILLAR	N/A	CAT0416FKLBF05540	DR-07

**5.-SOLICITUD DE SESIÓN SOLEMNE DE AYUNTAMIENTO Y CAMBIO DE SEDE PARA LA OCASIÓN DEL TERCER INFORME DE GOBIERNO DE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN Y LA ENTREGA-RECEPCION DE LAS ADMINISTRACIONES 2021-2024 Y 2024-2027.**

----HACIENDO USO DE LA VOZ, EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSE ALVAREZ CAMPOS, EXTERNA AL PLENO LA PROPUESTA PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS SESIONES SOLEMNES CON MOTIVO DEL TERCER INFORME DE GOBIERNO Y LA DEL ACTO DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES 2021-2024 Y 2024-2027; LA PRIMERA A DESARROLLARSE EL DÍA 14 DE SEPTIEMBRE A LAS 19:00 HORAS Y LA SEGUNDA PARA EL DÍA 30 DE SEPTIEMBRE A LAS 20:00 HORAS, AMBAS EN EL AUDITORIO PEDRO RODRÍGUEZ LOMELÍ, DE LA CASA DE CULTURA DE NUESTRO MUNICIPIO.

A CONTINUACIÓN, SE SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO UN ACUERDO POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO, CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE APRUEBA EL CAMBIO DE SEDE PARA EL DESAHOGO DE LAS SESIONES SOLEMNES DE TERCER INFORME DE GOBIERNO Y ENTREGA RECEPCIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES 2018-2021 Y 2021-2024, EN EL LUGAR Y FECHAS YA EXPUESTAS.

**6.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA LA RATIFICACIÓN DEL PUNTO NUMERO 06 INCISO C) DE LA 70 SESIÓN DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO 2021-2024.**

----EN EL USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, LE CONCEDE LA PALABRA AL SECRETARIO GENERAL L.C.P. RAÚL SOTO RAMÍREZ EN EL CUAL HACE DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO EL DICTAMEN QUE TURNA A ESTE AYUNTAMIENTO LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALOSTOTITLÁN, JALISCO 2021-2024, DE FECHA 20 DE AGOSTO DEL 2024, REFERENTE A LA SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE UN PREDIO RUSTICO DENOMINADO "CAÑADA DE GOMEZ" PROPIEDAD DEL CIUDADANO GABRIEL GUTIÉRREZ MUÑOZ, MISMO PUNTO QUE A LA LETRA DICE:

- c) En atención al a petición ciudadana, para solicitar el cambio de uso de suelo, por el **C. PABLO GONZALEZ GUTIERREZ**, sobre el predio intra-urbano ubicado en el punto denominado "CAÑADA DE GOMEZ", siendo el mismo, calificado como USO DE AREAS DE RESERVA URBANA A CORTO PLAZO, y se solicita se determina un uso de suelo **HABITACIONAL 3 (H3)**.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Jose Alvarez C.*  
*Carolina Ramiro*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





De igual forma; y en atención a segunda petición del ciudadano en cita, así como del **C. GABRIEL GUTIERREZ MUÑOZ**, de llevar a cabo una regularización, por conducto de la vía subdivisiones, dentro del predio intra-urbano ubicado en el punto denominado "**CAÑADA DE GOMEZ**", en la Colonia "**SANTA CECILIA**".

**ACUERDOS:** Se **AUTORIZA** por unanimidad de los consejeros presentes, el cambio de Uso de Suelo de Áreas de Reserva Urbana a Corto Plaza, a: **Habitacional 3 (H3) Habitacional unifamiliar, Densidad Media, Clave H3-U**; y consecuentemente en la segunda solicitud, se **RATIFICA** la Factibilidad para llevar a cabo sus proyectos por la vía de subdivisiones, en virtud de que en dicho polígono se cuenta con los servicios necesarios para ser destinados a viviendas habitacionales, tales como son Energía Eléctrica, Drenaje y Agua Potable.

Razón por la cual, acreditando dicha aprobación y haber cubierto los Impuestos Municipales, tal y como lo acreditan con copia simple del Acta No. **33** de fecha **14 de Septiembre** del año **2012**, donde se concedía dicha Factibilidad. Turnando el presente asunto a Cabildo, para llevar a cabo la ratificación del mismo

ACTO SEGUIDO EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN DONDE SE ESCUCHAN TODOS LOS COMENTARIOS A FAVOR DE APROBAR LA RATIFICACIÓN DEL PUNTO 06 INCISO C) DEL ACTA 70 DE COMISIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALOSTOTITLÁN, JALISCO 2021-2024, DE FECHA 20 DE AGOSTO DEL 2024, UNA VEZ QUE DICHA COMISIÓN YA LA ESTUDIADO A FONDO, ENSEGUIDA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO: CON 10 (DIEZ) VOTOS SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO, EL RATIFICAR EL ACUERDO NÚMERO 06 INCISO C) DEL ACTA 70 DE COMISIÓN DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL JALOSTOTITLÁN, JALISCO 2021-2024, DE FECHA 20 DE AGOSTO DEL 2024, QUEDANDO DE LA SIGUIENTE MANERA:

- c) En atención al a petición ciudadana, para solicitar el cambio de uso de suelo, por el **C. PABLO GONZALEZ GUTIERREZ**, sobre el predio intra-urbano ubicado en el punto denominado "**CAÑADA DE GOMEZ**", siendo el mismo, calificado como USO DE AREAS DE RESERVA URBANA A CORTO PLAZO, y se solicita se determina un uso de suelo **HABITACIONAL 3 (H3)**.

De igual forma; y en atención a segunda petición del ciudadano en cita, así como del **C. GABRIEL GUTIERREZ MUÑOZ**, de llevar a cabo una regularización, por conducto de la vía subdivisiones, dentro del predio intra-urbano ubicado en el punto denominado "**CAÑADA DE GOMEZ**", en la Colonia "**SANTA CECILIA**".



*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*  
 Recibido  
 J. Alvarez  
 G. Gonzalez

*[Handwritten signatures at the bottom of the page]*





**8.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA OTORGAR LA FACTIBILIDAD DEL CAMBIO DE USO DE SUELO DEL PREDIO URBANO, EN DONDE SE ESTÁ DESARROLLANDO EL FRACCIONAMIENTO "LA TRINIDAD".**

----HACIENDO USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL, C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, QUIEN EXPONE AL PLENO, LA SOLICITUD DE PARTE DE LA C. GEORGINA SEGURA ENRIQUEZ, PARA QUE SEA DEBIDAMENTE OTORGADA LA FACTIBILIDAD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DEL PREDIO QUE OCUPA EL DESARROLLO URBANÍSTICO FRACCIONAMIENTO "LA TRINIDAD", CON RESPECTO AL TIPO DE USO DE SUELO, SIENDO DE USO RESERVA DE ÁREA VERDE, LO CUAL AHORA REQUIERE UN CAMBIO, PARA CONTINUAR CON EL PROCESO CORRESPONDIENTE DE URBANIZACIÓN, PROPONE AL PLENO SE OTORGUE LA FACTIBILIDAD DE CAMBIO DE USO DE SUELO, PARA DICHO PREDIO, A UN USO DE SUELO HABITACIONAL DENSIDAD MEDIA (H3). A CONTINUACIÓN, SE ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN DONDE SE ESCUCHAN DIVERSOS COMENTARIOS A FAVOR DE LA PROPUESTA RECIÉN ESCUCHADA; A LO QUE EL PRESIDENTE MUNICIPAL, SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO, SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR, EL DETERMINAR LA FACTIBILIDAD DE CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL POLÍGONO QUE EL FRACCIONAMIENTO "LA TRINIDAD", A UN USO DE SUELO "HABITACIONAL DENSIDAD MEDIA (H3)".

**9.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "AMPLIACIÓN DE CARRILES INGRESO A SOLIDARIDAD", CON RECURSOS PROPIOS 2024.**

----EN EL USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOLICITA AL PLENO LA APROBACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: "AMPLIACIÓN DE CARRILES INGRESO A SOLIDARIDAD", CON RECURSOS PROPIOS 2024, ENSEGUIDA SE ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN EL CUAL SE ESCUCHAN TODOS LOS COMENTARIOS A FAVOR DE LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN NUESTRO MUNICIPIO, ACTO SEGUIDO EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO CON 09 (NUEVE) VOTOS A FAVOR Y 01 (UNO) EN CONTRA, SE AUTORIZA POR MAYORÍA SIMPLE DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL AYUNTAMIENTO, LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: "AMPLIACIÓN DE CARRILES INGRESO A SOLIDARIDAD", CON RECURSOS PROPIOS 2024, CON UN PRESUPUESTO POR LA CANTIDAD DE \$2'050,154.63 (DOS MILLONES, CINCUENTA MIL CIENTO CINCUENTA Y CUATRO PESOS 63/100 M.N).

**10.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN", CON RECURSOS DEL FAISMUN 2024.**

----EN EL USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOLICITA AL PLENO LA APROBACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: "CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN", CON RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN) 2024, ENSEGUIDA SE ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN EL CUAL SE ESCUCHAN TODOS LOS COMENTARIOS A FAVOR DE LA REALIZACIÓN DE OBRAS

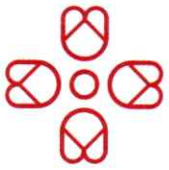
*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*  
B...  
González Hermosillo  
José Álvarez C.  
Georgina Rayoso

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos



*[Large handwritten signatures at the bottom of the page]*





DE INFRAESTRUCTURA EN NUESTRO MUNICIPIO, ACTO SEGUIDO EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR, SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL AYUNTAMIENTO, LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: **"CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN", CON RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN) 2024**, CON UN PRESUPUESTO POR LA CANTIDAD DE \$279,484.47 (DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS 47/100 M.N).

**11.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO", CON RECURSOS DEL FAISMUN 2024.**

---EN EL USO DE LA PALABRA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOLICITA AL PLENO LA APROBACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: **"CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO"**, CON RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN) 2024, ENSEGUIDA SE ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN EL CUAL SE ESCUCHAN TODOS LOS COMENTARIOS A FAVOR DE LA REALIZACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN NUESTRO MUNICIPIO, ACTO SEGUIDO EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO CON 07 (SIETE) VOTOS A FAVOR Y 03 (TRES) EN CONTRA, SE AUTORIZA POR MAYORIA SIMPLE DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL AYUNTAMIENTO, LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA: **"CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO"**, CON RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN) 2024, CON UN PRESUPUESTO POR LA CANTIDAD DE \$1'475,937.52 (UN MILLÓN CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 52/100 M.N).

**12.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA ADJUDICACION DIRECTA DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN", A LA CONSTRUCTORA EDIFICACIONES SAN JULIAN S.A DE C.V.**

---EN USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, HACE DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO LA INTENCIÓN DE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN DE REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA DE NOMBRE **"CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN"**, BAJO EL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN 2024), ASÍ COMO LA NECESIDAD DE ADJUDICAR DE MANERA DIRECTA A LA EMPRESA **"CONSTRUCTORA EDIFICACIONES SAN JULIAN S.A DE C.V"** PARA QUE SEA ESTA EMPRESA QUIEN REALICE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA ANTES AQUÍ MENCIONADA, ACTO SEGUIDO SE ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN EL CUAL SE ESCUCHAN DIVERSOS COMENTARIOS SIENDO TODOS ELLOS ENCAMINADOS A FAVOR DEL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA EN NUESTRO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*José Alvarez C.  
 Gerardo Revuosa*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @CobJalos





MUNICIPIO, A CONTINUACIÓN, EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PUNTO ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO: CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL AYUNTAMIENTO, LA ADJUDICACIÓN DIRECTA A LA CONSTRUCTORA DE NOMBRE **"CONSTRUCTORA EDIFICACIONES SAN JULIAN S.A DE C.V"** REPRESENTADA POR LA C. MARIA DE LA CRUZ LANDAVERDE MORGADO, PARA QUE REALICE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA DE NOMBRE **"CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO EN LA PRIVADA DAVID GALVAN"** CON RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN 2024), CON UN PRESUPUESTO POR LA CANTIDAD DE \$279,484.47 (DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS 47/100 M.N).

**13.-AUTORIZACIÓN DEL AYUNTAMIENTO PARA REALIZAR LA ADJUDICACION DIRECTA DE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA "CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO", A LA PERSONA FISICA ING. JOSE DE JESUS ISLAS RODRIGUEZ.**

----EN USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS, HACE DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO LA INTENCIÓN DE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN DE REALIZAR LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA DE NOMBRE **"CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO"**, BAJO EL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN 2024), ASÍ COMO LA NECESIDAD DE ADJUDICAR DE MANERA DIRECTA A LA PERSONA FISICA **"ING. JOSE DE JESUS ISLAS RODRIGUEZ"** PARA QUE SEA ESTA CONSTRUCTORA, QUIEN REALICE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA ANTES AQUÍ MENCIONADA, ACTO SEGUIDO SE ABRE EL PERIODO DE DISCUSIÓN EN EL CUAL SE ESCUCHAN DIVERSOS COMENTARIOS SIENDO TODOS ELLOS ENCAMINADOS A FAVOR DEL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA EN NUESTRO MUNICIPIO, A CONTINUACIÓN, EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PUNTO ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO: CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL AYUNTAMIENTO, LA ADJUDICACIÓN DIRECTA A LA PERSONA FISICA **"ING. JOSE DE JESUS ISLAS RODRIGUEZ"**, PARA QUE REALICE LA OBRA DE INFRAESTRUCTURA DE NOMBRE **"CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS Y MACHUELOS EN EL CAMPO DEPORTIVO DESIERTO DE LOS LEONES, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE JALOSTOTITLAN, JALISCO"** CON RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FAISMUN 2024), CON UN PRESUPUESTO POR LA CANTIDAD DE \$1'475,937.52 (UN MILLÓN CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS 52/100 M.N).

**14.- INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION TECNICA DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO MUNICIPAL, CORRESPONDIENTE AL ULTIMO PERIODO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2021-2024, (DEL MES DE ABRIL A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024).**

----EN EL USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS HACE DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO EL SEXTO Y ULTIMO INFORME CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024,

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Jose Alvarez C.*  
*Georgina Ramos*

*Handwritten signatures*





RESPECTO A LAS LABORES DE LA **COMISION TECNICA DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO**, DICHO INFORME A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBE:

**Sexto periodo Informe 2024 de la Comisión de Planeación y Desarrollo Urbano del H. Ayuntamiento Constitucional**  
**Jalostotitlan, Jalisco, 2021-2024**

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS, como Presidente de la Comisión de Planeación y Desarrollo Urbano de Jalostotitlan, me dirijo a ustedes miembros del Cabildo, con el fin de presentar informe de actividades de dicha comisión.

De quienes la integran, en cumplimiento al REGLAMENTO DE LA COMISION TECNICA DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO.

- I. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.  
 C. JOSE ALVAREZ CAMPOS
- II. El Director de Obras Públicas del Municipio. ARQ. SOLEDAD ROMO CERVANTES
- III. El Director del Catastro Municipal. LIC ALFREDO RAMIREZ LOPEZ
- IV. El Regidor Presidente de la Comisión de Agua Potable C. **ING. RAMIRO REYNOSO JIMENEZ.**
- V. El Regidor Presidente de la Comisión de Obras Pública. C. JOSE ALVAREZ CAMPOS
- VI. La Síndico Municipal. **Lic. Jessica Lorena Padilla Vallejo**
- VII. El Secretario General del Ayuntamiento. LIC ELOY FERNANDO PRECIADO GONZALEZ
- VIII. El Jefe del Agua Potable Municipal o del Organismo Operador que tenga función en el Municipio. ING RICARDO PEREZ GONZALEZ.

Y en base al capítulo V, De las Atribuciones del Secretario Técnico del Consejo, funge como Secretarios Técnico el C. Lic. Gamaliel Romo Gutiérrez.

Y de acuerdo al numeral;

**CAPÍTULO IV**

**De las Atribuciones del Presidente del Consejo.**

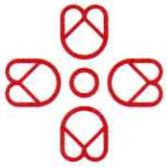
**Artículo 11.** – El Presidente del Consejo tendrá las siguientes facultades y atribuciones:

*(Handwritten signatures and names on the right margin)*  
 José Alvarez C.  
 GERGINA REYNOSO

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos



*(Large handwritten signatures at the bottom of the page)*



IX.- Rendir informes semestrales del funcionamiento del Consejo ante el Ayuntamiento y cuantas veces lo solicite éste.

**REGISTRO DE ACTIVIDADES.**

Comprende del periodo de Abril 2024 al mes de Septiembre del año 2024

**En un total de 10 sesiones**

Con el objetivo de generar un desarrollo urbano ordenado, bajo los lineamientos de la Ley General de Asentamiento Urbanos, Código Urbano del Estado de Jalisco, Reglamento Estatal de Zonificación, Ley del Catastro Municipal del Estado de Jalisco, es un prioridad generar LA REGULARIZACIÓN DE LOS PREDIOS EN EL MUNICIPIO ASI COMO DE LA ATENCION A TODAS LAS ACCIONES URBANISTICAS.

Solicitudes de subdivisiones	Aproximadamente 138 tramites
Acciones urbanísticas atendidas	6
Cambios de uso de Suelo	4
Audiencias.	45 comparecencias ciudadanas

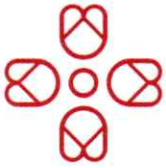
**DESTACADO.**

- a) Se mantiene una coordinación constante con la Jefatura del agua con el objetivo de mantener un servicio correcto del vital líquido en los posibles desarrollos urbanos, insistiendo en la instalación de medidores para la toma domiciliaria.
- b) Se mantiene la promoción constante de la regularización de la tenencia de la tierra sobre quienes adquieren de forma irregular y dar seguimiento para solucionar los problemas.
- c) Se mantiene una constante responsabilidad recaudatoria en favor de las arcas municipales al respecto de cobro de impuestos por urbanización.



*[Handwritten signatures and notes on the right side of the page]*

*[Handwritten signatures at the bottom of the page]*



A efecto de se turne a la Secretaria General del Ayuntamiento para sea integrado en el Orden del día, con el objetivo de dar cuenta de los trabajos de dicha comisión.

Jose Alvarez C.

C JOSE ALVAREZ CAMPOS.

Presidente Municipal de Jalostotitlan.

ENSEGUIDA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO, CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO LA APROBACIÓN DEL SEXTO Y ULTIMO INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA **COMISION TECNICA DE PLANEACION Y DESARROLLO URBANO**, CORRESPONDIENTE AL PERIODO QUE COMPRENDE DEL MES DE ABRIL AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

**15.-INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION DE ADQUISICIONES, CORRESPONDIENTE AL ULTIMO PERIODO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2021-2024, (DEL MES DE ABRIL A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024).**

-----EN EL USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS HACE DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO EL SEXTO Y ULTIMO INFORME CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024, RESPECTO A LAS LABORES DE LA **COMISIÓN DE ADQUISICIONES**, DICHO INFORME A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBE:

Sexto periodo Informe 2024 de la Comisión Especial del H. Ayuntamiento Constitucional

**Jalostotitlan, Jalisco, 2021-2024**

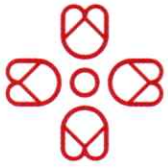
C. JOSE ALVAREZ CAMPOS, como Presidente de la Comisión Adquisiciones de Jalostotitlan, me dirijo a ustedes miembros del Cabildo, con el fin de presentar informe de actividades de dicha comisión.

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos



Jose Alvarez C.

GEORGINA RAMOS



De quienes la integran, en cumplimiento al REGLAMENTO DE LA COMISION TECNICA DE ADQUISICIONES.

- IX. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.  
**C. JOSE ALVAREZ CAMPOS**
- X. La Tesorera Municipal **LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL**
- XI. La Sindica Municipal Presidenta de la Comisión de Hacienda. LIC. Lic. **Jessica Lorena Padilla Vallejo**
- XII. El Regidor representante de Fracción. **L.N.I DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.**
- XIII. El Regidor representante de Fracción **PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ.**
- XIV. El Regidor Representante de Fracción **ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ. Presidente de Comisión Ciudades Hermanas.**
- XV. El Secretario General del Ayuntamiento. LCP RAUL SOTO RAMIREZ
- XVI. Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan **C. Narda Itzel Reynoso Cornejo**
- XVII. Encargado de Unidad Central de Compras **C. ITZEL VANESSA SUSANA PADILLA HERNADEZ.**
- XVIII. El Representante de Club de Servicios **C. LORENA PADILLA**
- XIX. El Representante De COPARMEX en Jalostotitlan **C. JAIME GUTIERREZ**

Señalando en su apartado;

**CAPITULO CUARTO.**

**DE LAS ATRIBUCIONES DEL PRESIDENTE EJECUTIVO DE LA COMISION DE ADQUISICIONES.**

Artículo 31.- El Presidente de la Comisión de Adquisiciones tendrá las siguientes atribuciones:

**V.- Rendir informes del funcionamiento de la Comisión ante el H. Ayuntamiento de Jalostotitlan, por lo menos dos veces al año y cuantas veces lo solicite el mismo.**

**REGISTRO DE ACTIVIDADES.**

Comprende del periodo de ABRIL 2024 al mes de SEPTIEMBRE del año 2024, celebrando de la sesión 32 a la sesión 36.

**CONCENTRADO DE ADQUISICIONES DEL PERIODO.**

SESION 32 DEL 23 DE ABRIL 2024



*Jose Alvarez C.*

*GEORGINA REYNOSO*



**3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:**

a) Informe general respecto a la situación de VIATICOS, que se guarda por parte de la **TESORERIA MUNICIPAL** en relación a la autorización para reuniones, cursos y otros que implica la salida de personal asignado:

Se presenta informe correspondiente:

**MES DE MARZO 2024** por la cantidad de \$26,916.02 pesos.

**Se presenta el resumen del gasto (Anexo).**

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

a) **Aprobación del gasto por INSTALACION DE MALLA PERIMETRAL EN AREA DE DONACION EN FAVOR DEL MUNICIPIO EN POZO LA SALVE, ASI COMO LOS COSTOS DE PROTOCOLIZACION DE LA ESCRITURA.**

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad la cantidad de \$66,815.00 aproximado**

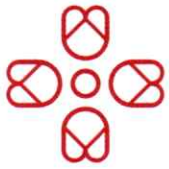
**4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo y proveedor	Resolución
PAGO PARA LA ELABORACION DE SOMBRERO DE FIBRA DE VIDRIO DE 1.20 MTS, PROMOCION TURISTICA. DIRECCION DE TURISMO	TALLER DE IDEAS Y SUEÑOS \$16,193.60 CON IVA	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES:  EL GASTO POR LA CANTIDAD DE \$16,193.60 CON IVA
APOYO POR PREMIO A CANDIDATAS DE CERTAMEN DE BELLEZA EN CARNAVAL 2024 COMO ESTIMULO A LA PARTICIPACION DEL EVENTO	APORTACION DE \$5,000 POR PARTICIPANTE: VALERIA PADILLA ISABEL GALLO ANGELA DIAZ ITZEL VALLEJO	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO  EL GASTO DE \$20,000.00 NETO.
APOYO POR CONCEPTO DE GASTOS FUNERALES A	FUNERARIA MORENO	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO.



*[Handwritten signatures and notes]*  
 Jose Alvarez C.  
 Georgina Ramazo



Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalisco

CIUDADANO	LUIS FRANCISCO MORENO GONZALEZ \$4,000.00	FUNERARIA MORENO LUIS FRANCISCO MORENO GONZALEZ \$4,000.00
PAGO POR BOMBA SUMERGIBLE EN ACERO INOXIDABLE DE 6" MARCA ALTAMIRA P/20.  MOTOR SUMERGIBLE MARCA ALTAMIRA  MANIOBRA DE EXTRACCION Y DE INSTALACION	HIDROAGRICOLA GUADALAJARA ERICK RUBEN ROMO GUTIERREZ \$75,502.69	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES:  HIDROAGRICOLA GUADALAJARA  ERICK RUBEN ROMO GUTIERREZ \$75,502.69
PAGO POR DAÑO EN VEHICULO PARTICULAR EN VIA PUBLICA (PARQUE LA ALAMEDA) CON PELOTA DE BEISBOL.	CIUDADANA EVA MACIAS DEDUCIBLE DE IMPUESTO \$1,103.20	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO  CIUDADANA EVA MACIAS DEDUCIBLE DE IMPUESTO \$1,103.20
SOLICITUD DE ADQUISICION DE MOTOR A DIESEL MARCA GMC TIPO DETROIT PARA CAMION DE BOMBEROS, POR PARTE DE LA DIRECCION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL.	COSTO DEL MOTOR \$25,000.00 MANO DE OBRA \$15,000.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO  COSTO DEL MOTOR \$25,000.00 MANO DE OBRA \$15,000.00
REPARACION DE BOMBA SUMERGIBLE 85 HP CON 8 ETAPAS, EXTRACCION E INSTALACION, CONECTORS	BSD EQUIPOS SUMERGIBLES \$63,046.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO \$63,043.00
PAGO EN APOYO A FESTIVIDAD FIESTA DE SAN JOSE PARROQUIA SAN JOSE.	NORTEÑO MUSICAL PRESENTACION ARTISTICA \$8,000.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO \$8,000.00
APOYO PARA ESCUELA NIÑOS HEROES Y PLAN DE SAN LUIS	APOYO PARA CONSTRUCCION TEJABAN ACEROS JALOS \$20,000.02 \$20,000.12	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO ACEROS JALOS \$20,000.02 \$20,000.12
PRESTACION DE SERVICIO DE ESTACIONES DE ENROLAMIENTO Y VERIFICACION DE DOCUMENTOS	INETUM MEXICO \$44,665.78 CON IVA CORRESPONDIENTE A ENERO 2024 \$81,449 CON IVA CORRESPONDIENTE A FEBRERO 2024	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO INETUM MEXICO \$44,665.78 CON IVA

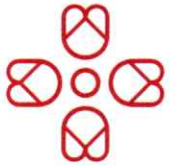
*[Handwritten signatures and notes on the right side of the page]*

*José Alvarez C.*  
*6/07/2024*



*[Large handwritten signatures at the bottom of the page]*





	\$81,449 CON IVA CORRESPONDIENTE A MARZO 2024	\$81,449 CON IVA \$81,449 CON IVA
AUTORIZACION DEL GASTO POR FESTEJOS DEL DIA DEL MAESTRO 2024	COMIDA, REGALOS, PRESENTES Y MUSICA \$180,000.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES LA CANTIDAD DE \$180,000.00
AUTORIZACION DEL GASTO POR LOS FESTEJOS DEL DIA DE LA MADRE A EMPLEADAS DEL AYUNTAMIENTO	COMIDA \$10,000.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES LA CANTIDAD DE \$10,000.00
AUTORIZACION DEL GASTO POR CONCEPTO DE APOYO CIUDADANO POR INTERVENCION MEDICA.	SUSANA DE LA ASUNCION GALVAN RUIZ \$30,000.00	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: SUSANA DE LA ASUNCION GALVAN RUIZ \$30,000.00

5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Sindicatura Municipal** en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente: A MARZO 2024, por la cantidad de \$336,253.96 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo ).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Unidad Central de Compras** en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

a) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente: MARZO 2024, \$1,361,354.86

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

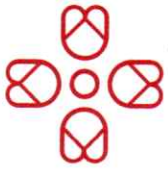
Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **OBRAS PUBLICAS** en relación a la compra por adjudicación directa de MATERIALES Y HERRAMIENTAS para la construcción y realización de obra pública:



*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*

José Alvarez C.  
 Georgina Rivas



a) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
**MES DE MARZO 2024** por la cantidad de \$221,414.52 pesos

**Se presenta el resumen del gasto (Anexo).**

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

**8- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.**

Se anexa la relación de apoyos y montos para aplicar en el mes correspondiente 2024.

**Se anexa.**

SESION 33 DEL 21 DE MAYO 2024

**3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:**

a) Informe general respecto a la situación de VIATICOS, que se guarda por parte de la **TESORERIA MUNICIPAL** en relación a la autorización para reuniones, cursos y otros que implica la salida de personal asignado:

Se presenta informe correspondiente:

**MES DE ABRIL 2024** por la cantidad de \$27,851.69 pesos.

**Se presenta el resumen del gasto (Anexo).**

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

b) Se presenta el informe de gasto por las FIESTAS DE MAYO 2024 EN LA DELEGACION DE SAN GASPAR DE LOS REYES, misma que se realiza del sábado 18 de mayo al viernes 24 de mayo, se anexa la relación de gastos por día, dando un total de \$80,000.00

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad la cantidad de \$80,000.00 monto máximo.**

c) Se presenta la solicitud de apoyo económico por parte del DIRECTOR TECNICO DE LA SELECCIÓN FEMENIL DE JALOSTOTITLAN, JOSE DE JESUS CARMONA AGUIRRE, con el fin de participar en la LIGA PREMIER REGIONAL, en su temporada 2024, se presenta la solicitud por escrito y se anexa.

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad que sea el Presidente Municipal quien vea la factibilidad de apoyo a la solicitud.**

d) Se presenta la solicitud de apoyo económico por parte del PROMOTOR DEL DEPORTE JOSE DE JESUS RAMIREZ SUAREZ, para el pago de la póliza de

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @CobJalos



*[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]*

*Barro Co. 600*

*M. Reyes*

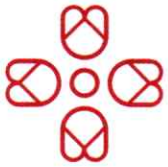
*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Jose Alvarez C.*

*Georgina Revuelto*



seguros de la selección de béisbol categoría 11-12 años en el torneo WILLIAMSPORT, se anexa solicitud por escrito.  
 Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad que sea el Presidente Municipal quien vea la factibilidad de apoya a la solicitud.

**4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo y proveedor	Resolución
Tubo para obra hidráulica en la calle Emiliano Zapata, entre Insurgentes y Javier Mina por parte de la Dirección de Agua Potable del Municipio.	POLITUBO TUBERIA PLASTICA DE ARANDAS. \$47,555.59 CON IVA  UNICO PROVEEDOR POR LA URGENCIA Y YA TENER ANTECEDENTE DE COMPRA.	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES:  EL GASTO POR LA CANTIDAD DE \$47,555.59 CON IVA
Tubo para obra hidráulica sobre tren de salida del pozo ubicado cerca de la cancha del desierto, POZO 16, en fraccionamiento SANTO DOMINGO, por la Jefatura de Agua potable del Municipio	POLITUBO TUBERIA PLASTICA DE ARANDAS. \$66,879.28 CON IVA  UNICO PROVEEDOR POR LA URGENCIA Y YA TENER ANTECEDENTE DE COMPRA.	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD EL GASTO  EL GASTO DE \$66,879.28 CON IVA.

Compras pendientes:

Ninguna		
---------	--	--

**5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Sindicatura Municipal en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:**

b) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
 A ABRIL 2024, por la cantidad de \$323,902.44 pesos



*(Handwritten signatures)*

*(Handwritten signature)*

*Jose Alvarez C.  
 COORDINADOR*



Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

**Acuerdo.-** Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Unidad Central de Compras** en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

b) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente:  
ABRIL 2024, \$1,275,854.21

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

**Acuerdo.-** Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **OBRAS PUBLICAS** en relación a la compra por adjudicación directa de MATERIALES Y HERRAMIENTAS para la construcción y realización de obra pública:

b) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
**MES DE ABRIL 2024** por la cantidad de \$272,799.89 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

**Acuerdo.-** Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

8- **Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.**

Se anexa la relación de apoyos y montos para aplicar en el mes correspondiente 2024.

Se anexa.

**ACUERDO.-** Se aprueba por unanimidad de los presentes la relación de apoyos.

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @CobJalisco

SESION 34 DEL 18 DE JUNIO 2024



Sosé Alvarez C.  
GEOFRAN RAMOS



**3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:**

a) Informe general respecto a la situación de VIATICOS, que se guarda por parte de la **TESORERIA MUNICIPAL** en relación a la autorización para reuniones, cursos y otros que implica la salida de personal asignado:

Se presenta informe correspondiente:

**MES DE MAYO 2024** por la cantidad de \$37,658.45 pesos.

**Se presenta el resumen del gasto (Anexo ).**

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

e) Se presenta la solicitud de apoyo económico por parte del C. MARIA DE LA ASUNCION MARQUEZ MENDOZA, con el fin de participar en la LIGA BEISBOL DE LIGA FEMEBE PRE- JUNIOR, en su temporada 2024, se presenta la solicitud por escrito y se anexa.

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes.

f) Se presenta la solicitud de apoyo económico por parte del C. DIANA GUADALUPE GONZALEZ DURAN, para el pago de las FIESTAS EN HONOR AL SAGRADO CORAZON DE LA COMUNIDAD DE APOZOLCO, se anexa solicitud por escrito.

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes

**4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo y proveedor	Resolución
SIN ASUNTO QUE TRATAR	SIN ASUNTO QUE TRATAR	SIN ASUNTO

Compras pendientes:



*(Handwritten signatures)*

*(Handwritten signatures)*

*(Handwritten signatures)*  
 José Alvarez C  
 Gerardo Reynoso



Ninguna		
---------	--	--

5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Sindicatura Municipal** en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:

c) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
 A MAYO 2024, por la cantidad de \$684,976.73 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo ).

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Unidad Central de Compras** en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

c) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente:  
 MAYO 2024, \$1,233,446.65

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **OBRAS PUBLICAS** en relación a la compra por adjudicación directa de MATERIALES Y HERRAMIENTAS para la construcción y realización de obra pública:

c) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
**MES DE MAYO 2024** por la cantidad de \$286,190.12 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

8- **Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.**

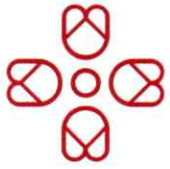
Se anexa la relación de apoyos y montos para aplicar en el mes correspondiente 2024.

Se anexa.

**ACUERDO.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la relación de apoyos.**



*[Handwritten signatures and names: José Alvarez C., Gerónimo Reynoso, and others]*



SESION 35 DEL 16 DE JULIO 2024

**3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:**

a) Informe general respecto a la situación de VIATICOS, que se guarda por parte de la **TESORERIA MUNICIPAL** en relación a la autorización para reuniones, cursos y otros que implica la salida de personal asignado:

Se presenta informe correspondiente:

**MES DE JUNIO 2024** por la cantidad de \$26,050.54 pesos.

**Se presenta el resumen del gasto (Anexo ).**

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.**

g) Se presenta la solicitud de apoyo económico por parte del **HUMBERTO ALEJANDRO GUTIERREZ MERCADO**, con el fin de participar en el **FESTIVAL DE DANZA DE JOINVILLE BRASIL**, en su temporada 2024, se presenta la solicitud por escrito y se anexa. \$4,000.00

**Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

**4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.**

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

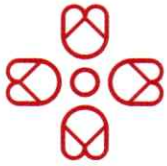
Asunto	Costo y proveedor	Resolución
PAGO POR ESTUDIOS TOXICOLOGICOS PARA LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA ( ANTIDOPING, CHEQUEO MEDICO, ESTUDIO PSICOMETRICO)	DIRMEX LABORATORIO \$18,096.00  UNICO PROVEEDOR POR YA TENER ANTECEDENTE DE TRABAJAR CON EL MUNICIPIO.	SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES:  DIRMEX LABORATORIO \$18,096.00
GASTOS PARA ADORNAR EL ARCO DEL CENTRO POR MOTIVO DE FIESTAS DE AGOSTO 2024	TECHO FINANCIERO \$6000.00	SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: GASTO DE \$6000.00



*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*

*Jose Alvarez C.*

*Carolina Reyes*



COMPRA DE FORMAS PARA LA CERTIFICACION DE ACTOS DEL REGISTRO CIVIL 5000 PIEZAS	MOVA PRING SOLUCION \$51,620.00 UNICO PROVEEDOR POR ESPECIALIZACION DEL PRODUCTO.	SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: MOVA PRING SOLUCION \$51,620.00
GASTO PARA LA REALIZACION DEL FESTIVAL DEL VINO DE LOS ALTOS DE JALISCO	TECHO FINANCIERO \$58,750.00 SE ANEXA PROGRAMA.	SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: TECHO FINANCIERO \$58,750.00
GASTO PARA PRODUCCION DE PROGRAMA DE TELEVISION EEN VIVO	TECHO FINANCIERO \$12,500 SE ANEXA PROGRAMA	SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: TECHO FINANCIERO \$12,500.00
PAGO POR INCRIPCION AL CERTAMEN REGION DE LOS ALTOS 2024	MONTO UNICO \$85,000	SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: TECHO FINANCIERO \$8,500.00

Compras pendientes:

Ninguna		
---------	--	--

5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Sindicatura Municipal** en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:

d) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
 A JUNIO 2024, por la cantidad de \$258,775.77 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo ).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **Unidad Central de Compras** en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

d) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente:  
 JUNIO 2024, \$996,285.06

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

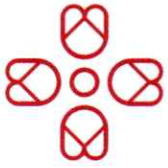
Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.



José Alvarez C.  
 GEORGINA RAMIRO

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*





7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la **OBRAS PUBLICAS** en relación a la compra por adjudicación directa de MATERIALES Y HERRAMIENTAS para la construcción y realización de obra pública:

d) Se presenta informe de gasto correspondiente:  
**MES DE JUNIO 2024** por la cantidad de \$368,732.52 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

8- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.

Se anexa la relación de apoyos y montos para aplicar en el mes correspondiente 2024.

Se anexa.

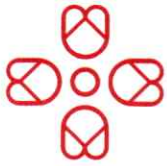
RELACION DE SOLICITUDES DE APOYOS APROBADAS POR LA COMISION DE ADQUISICIONES			
DEL 16 DE JULIO 2024			
SOLICITUDES PARA HEMODIALISIS, CIRUGIAS, ESTUDIOS Y MEDICAMENTOS			
	DESCRIPCION DEL SOLICITANTE	MONTO PROPUESTO POR LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	MONTO AUTORIZADO POR LA COMISION
1	JOSE LUIS DELGADILLO GONZALEZ. Persona de escasos recursos padece insuficiencia renal, recibe 3 hemodiálisis a la semana.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.
2	María Margarita Carmona Romo. Solicita apoyo para hemodiálisis para su papá el Sr. Margarito Carmona Vicencio, quien padece de insuficiencia renal, él tiene que recibir 2 hemodiálisis por semana	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.
3	PEDRO VALDEZ LOPEZ . Solicita apoyo para sus hemodiálisis quien padece de insuficiencia renal, él tiene que recibir 2 hemodiálisis por semana.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.
4	CONSUELO UBALLE GOMEZ. Solicita apoyo para sus hemodiálisis quien padece de insuficiencia renal, Ella tiene que recibir 2 hemodiálisis por semana.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.
5	MARIA DEL SOCORRO RODRIGUEZ GONZALEZ. Solicita apoyo para hemodiálisis de su hija Yesenia Romo Rodríguez quien padece de insuficiencia renal, tiene que recibir 2 hemodiálisis por semana, y a parte tiene una enfermedad Lupus.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.
6	SUSANA LIZBETH PADILLA DAVALOS. Solicita apoyo de hemodiálisis para su Padrastro Pablo Muñoz Domínguez.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir de julio.
7	LUIS FERNANDO SERNA QUEZADA . Solicita apoyo para hemodialisis y medicamentos de su mamá la Sra. Maria Elvira Quesada Vázquez	\$ 2,000.00 Por 3 meses a	\$ 2,000.00 Por 3 meses a partir



*Bo 80 622*  
*Melendez*  
*[Signature]*

*José Alvarez C*  
*Carolina Reynoso*





2	5	MARIA CONCEPCIÓN PÉREZ AGUIRRE. Solicita apoyo para estudios y medicamentos de su esposo el Sr. Juan Antonio atilano	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
2	6	MARTHA CECILIA MORENO VILLA. Solicita apoyo para pago de centro de rehabilitacion de su hermano J. Guadalupe Moreno	\$ 800.00	\$ 800.00
2	7	Jocelyn Martina Ramírez Pérez. Apoyo para medicamentos para tendinitis de Rodilla.	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
2	8	María del Socorro Pérez Jiménez. Apoyo para pago de tomografía de A.T.M.	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
2	9	DAIRA YAZBETH VILLALOBOS DE LA CRUZ. Solicita apoyo para cirugía de ligamentos y menisco de rodilla derecha.	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
		TOTAL		\$ 53,000.00

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**ACUERDO.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la relación de apoyos.**

SESION 36 DEL 26 DE AGOSTO 2024

**A efecto de se turne a la Secretaria General del Ayuntamiento para sea integrado en el Orden del día, con el objetivo de dar cuenta de los trabajos de dicha comisión.**

Jose Alvarez C.

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS

Presidente Municipal de Jalostotitlan.

A FECHA DE SU PRESENTACIÓN

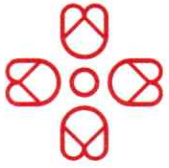
ENSEGUIDA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO, CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO LA APROBACIÓN DEL SEXTO Y ULTIMO INFORME DE

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*

*Georgina Ramirez*





ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION DE ADQUISICIONES, CORRESPONDIENTE AL PERIODO QUE COMPRENDE DEL MES DE ABRIL AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

**16.-INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA COMISION TECNICA PARA LA REGULARIZACION DE COMERCIO, PADRON Y LICENCIAS Y GIROS RESTRINGIDOS DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, JALOSTOTITLAN, JALISCO, 2021-2024, CORRESPONDIENTE AL ULTIMO PERIODO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA 2021-2024, (DEL MES DE ABRIL A SEPTIEMBRE DEL AÑO 2024).**

----EN EL USO DE LA VOZ EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS HACE DEL CONOCIMIENTO DEL PLENO EL SEXTO INFORME CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE ABRIL AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024, RESPECTO A LAS LABORES DE LA COMISION TECNICA PARA LA REGULARIZACION DE COMERCIO, PADRON Y LICENCIAS Y GIROS RESTRINGIDOS, DICHO INFORME A CONTINUACIÓN SE TRANSCRIBE:

**Sexto periodo Informe 2024 de la Comisión Especial del H.  
 Ayuntamiento Constitucional  
 Jalostotitlan, Jalisco, 2021-2024**

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS, como Presidente de la Comisión Técnica de Comercio, Padrón y Licencias y Giros Restringidos de Jalostotitlan, me dirijo a ustedes miembros del Cabildo, con el fin de presentar informe de actividades de dicha comisión.

De quienes la integran, en cumplimiento al REGLAMENTO DE LA COMISION TECNICA PARA LA REGULARIZACION DE COMERCIO, PADRON Y LICENCIAS Y GIROS RESTRINGIDOS,

- XX. El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo.  
**C. JOSE ALVAREZ CAMPOS**
- XXI. La Tesorera Municipal LCP. **ROSALBA SIGALA SANDOVAL**
- XXII. El Secretario General del Ayuntamiento. LCP RAUL SOTO RAMIREZ
- XXIII. La Síndico Municipal de la Comisión de Hacienda. **Lic. Jessica Lorena Padilla Vallejo**
- XXIV. La Regidora representante de Comisión de Mercado, Comercio y Abasto. **C. MARIA DE LA ASUNCION GONZALEZ REYNOSO**
- XXV. La Regidora Presidenta de la Comisión de Estacionamientos **LIC. ARCELIA PEREZ MARTIN.**
- XXVI. La Regidora de la Comisión de Rastro **C.GEORGINA DE LA ASUNCION REYNOSO REYNOSO.**
- XXVII. El Regidor de la Comisión de Rastro **C. ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ.**
- XXVIII. El Jefe de Padrón y Licencias C. SAMUEL GARCIA SANCHEZ
- XXIX. El Director de Protección Civil LIC. ALFONSO DIAZ
- XXX. Juez Municipal de Jalostotitlan C. Ricardo de Jesús Aguirre García.

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos



*(Handwritten signatures and notes in blue ink)*

*(Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin)*



Comandante de Seguridad Pública del Municipio de Jalostotitlan C.JOSE  
EDUARDO MARTINEZ RODRIGUEZ

Y de conformidad con el numeral;

**CAPÍTULO IV**

**De las Atribuciones del Presidente de la Comisión.**

**Artículo 11.** – El Presidente de la Comisión tendrá las siguientes facultades y atribuciones:

**IX.- Rendir informes semestrales del funcionamiento de la Comisión ante el Ayuntamiento y cuantas veces lo solicite éste.**

**REGISTRO DE ACTIVIDADES.**

Comprende del periodo de ABRIL 2024 al mes de SEPTIEMBRE del año 2024

Con un total de 4 sesiones.

CON MAS DE 40 TRAMITES DE LICENCIA ANALIZADOS Y REVISADOS, se genera un padrón de comercio regularizado.

**Destacado.**

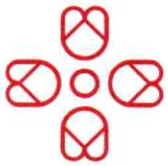
a) Se genera la reunión con los propietarios de EXPENDIOS DE AGUA PURIFICADA, con el objetivo de establecer la regularización de los giros, exponiendo lo siguiente:

Se expone la importancia de contar con una licencia comercial y que para ello deben contar con los siguientes requisitos:

- 1.- Contar con título de propiedad o de arrendamiento
- 2.- Identificación oficial
- 3.- Croquis de ubicación
- 4.- Contrato de agua medida por parte de la Dirección de Agua potable del Municipio.
- 5.- Permiso sanitario por autoridad estatal y federal competente.



Handwritten signatures and names: José Alvarez C., Georquina Raymusa, and several illegible signatures.



Ante la situación de exigencia por parte de las autoridades sanitarias de la licencia esta se les otorga una vez que cumplan con los primeros 4 requisitos, antes de 15 días hábiles para generar la regularización del giro.

Se anexa la lista de quienes comparecieron y se comprometieron.

**Acuerdo.- Por unanimidad de los presentes se aprueba la licencia comercial como expendio de agua purificada.**

A efecto de sea turnado a la Secretaria General del Ayuntamiento de Jalostotitlan, para sea integrado en el Orden del día, con el objetivo de dar cuenta de los trabajos de dicha comisión, como punto informativo.

Jose Alvarez C.

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS

Presidente Municipal de Jalostotitlan.

A FECHA DE SU PRESENTACIÓN

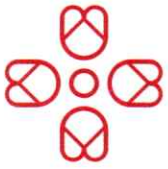
ENSEGUIDA EL PRESIDENTE MUNICIPAL C. JOSÉ ÁLVAREZ CAMPOS SOMETE A VOTACIÓN EL PRESENTE PUNTO, ARROJANDO EL SIGUIENTE ACUERDO, CON 10 (DIEZ) VOTOS A FAVOR SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS INTEGRANTES PRESENTES DEL PLENO LA APROBACIÓN DEL SEXTO Y ULTIMO INFORME DE ACTIVIDADES DE PARTE DE LA **COMISION TECNICA PARA LA REGULARIZACION DE COMERCIO, PADRON Y LICENCIAS Y GIROS RESTRINGIDOS**, CORRESPONDIENTE AL PERIODO QUE COMPRENDE DEL MES DE ABRIL AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

-----AGOTADOS LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA Y SIENDO LAS 9:33 HORAS SE LEVANTÓ LA SESIÓN Y FIRMANDO LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

Jose Alvarez C.

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL





\_\_\_\_\_  
**L.E.F. JESSICA LORENA PADILLA VALLEJO**  
**SÍNDICO MUNICIPAL**

\_\_\_\_\_  
**C. ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ.**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**C.D. NAZARETH ELENA JIMENEZ MANRIQUEZ**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**ING. RAMIRO REYNOSO JIMENEZ**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**C. MARIA DE LA ASUNCION GONZALEZ REYNOSO**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**ING. ULISES SUAREZ GUTIERREZ**  
**REGIDOR**

*De la Cruz*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Jose Alvarez C.  
OSCAR GIMAS RANCHO*

*[Signature]*





\_\_\_\_\_  
**LIC. ARCELIA PÉREZ MARTÍN**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**L.N.I. DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**C. GEORGINA DE LA ASUNCIÓN REYNOSO REYNOSO**  
**REGIDOR**

\_\_\_\_\_  
**L.C.R. RAUL SOTO RAMÍREZ**  
**SECRETARIO**

José Alvarez C.

Georgina Reynoso

